

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Администрация
Усть-Кутского муниципального образования
(городского поселения)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» 03 2016 г. № 342-17

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии организациям, оказывающим услуги по подвозу воды населению, на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)

В соответствии со ст. 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 6, 33, 47 Устава Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий организациям, оказывающим услуги по подвозу воды населению на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) (приложение).
2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) на официальном сайте муниципального образования «город Усть-Кут» www.admuskut.ru и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на комитет по финансам и налогам администрации Усть-Кутского муниципального образования «городского поселения» (Щеколдина Т.В.).

Глава администрации
Усть-Кутского муниципального
образования (городского поселения)



В.Г. Кривоносенко

Приложение
к постановлению главы администрации
Усть-Кутского муниципального
образования (городского поселения)
от 22 03 2016г. № 362-П

Положение
о порядке предоставления субсидий организациям, оказывающим услуги по подвозу
воды населению.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок предоставления субсидии на возмещение затрат организациям, оказывающим услуги по подвозу воды населению, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.
- 1.2. Источником предоставления субсидии являются средства, предусмотренные в бюджете Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) на очередной финансовый год.
- 1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год получателю бюджетных средств - Муниципальному казенному учреждению «Служба заказчика по жилищно-коммунальному хозяйству» Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

2. Критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидии

- 2.1. Право на получение субсидии имеют организации, осуществляющие услуги по подвозу воды населению, в Усть-Кутском муниципальном образовании (городском поселении) при наличии документально подтвержденной разницы между тарифами, утвержденными в установленном законодательством порядке для граждан, и экономически обоснованными тарифами, утвержденными для организаций.

3. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

- 3.1. Субсидии предоставляются организациям, указанным в п.2.1. настоящего Положения, на основании заключенного с МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» УКМО (П) соглашения о предоставлении субсидии.
- Соглашение должно содержать цели, условия и порядок предоставления субсидии, предусмотренные настоящим Положением, а также порядок контроля за исполнением субсидии.
- 3.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат организациям, осуществляющим услуги по подвозу воды населению в г. Усть-Куте.
- 3.3. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии организации, направляют в МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» УКМО (П) следующие документы:
- Устав предприятия
 - заявление о предоставлении субсидий;
 - документы, подтверждающие полномочия руководителя
 - копию свидетельства о государственной регистрации;

- постановление об утверждении тарифов;
- реестр договоров по подвозу воды;
- выписка из ЕИРЮЛ.

3.4. В течение 10 дней после получения документов, предусмотренных в п. 3.3. настоящего Положения и соответствия критериям, установленным в п.2.1. настоящего Положения, МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» УКМО (ГП) направляет организации соглашение о предоставлении субсидии.

3.5. Субсидия предоставляется организации, с которой заключено соглашение о предоставлении субсидии, на основании следующих предоставляемых ежемесячно в МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» УКМО (ГП) документов:

- заявление о предоставлении субсидии;
- расчета фактических затрат по подвозу воды населению (согласно приложению №1);
- копии путевых листов по подвозу воды;
- оборотно-сальдовой ведомости по подвозу воды населению.

В случае предоставления документов с указанием необоснованной суммы субсидии, либо не предоставления документов, подтверждающих фактические затраты МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» УКМО (ГП) отказывает в предоставлении субсидии.

3.6. На основании заключенного соглашения о предоставлении субсидии и после подтверждения обоснованности суммы субсидии, указанной в заявлении организации МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» УКМО (ГП) направляет в Комитет по финансам и налогам администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) заявку на перечисление субсидии для ее включения в кассовый план на очередной месяц.

4. Контроль за использованием субсидий и порядок возврата субсидий.

4.1. Получатель бюджетных средств - МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» УКМО (ГП) ведет учет по каждому получателю субсидии и отчетывается перед главным распорядителем бюджетных средств - Комитетом по финансам и налогам администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

4.2. Получатель бюджетных средств - МКУ «Служба заказчика по ЖКХ», предоставившее субсидию и комитет по финансам и налогам - как орган муниципального финансового контроля, в срок до 01 марта следующего за отчетным проводит проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателем.

4.3. Субсидия подлежит возврату организацией по требованию получателя бюджетных средств в случае нарушения условий предоставления субсидий, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий, а также требований настоящего Положения.

4.4. В случае не возврата субсидии в установленные сроки получатель бюджетных средств вправе:

- уменьшить размер субсидии в следующем расчетном периоде на сумму, подлежащую возврату;
- принять меры к взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае неиспользования субсидии в текущем финансовом году, получателем субсидии, остаток неиспользованной субсидии подлежит возврату в бюджет города до 15 января года, следующего за отчетным.

**Зам. главы администрации Усть-Кутского
муниципального образования (городского поселения)
по экономическим вопросам**

 **О.В. Саврасова**

Приложение №1

Отчет по подвозу воды населению по _____ за _____ 2016 год

Расчетный период	Объем ХВС за расчетный период (м.куб.)	ЭОТ (руб./м. куб.)	Установленный тариф на ХВС населению (руб.м.куб.)	Разница в тарифах ЭОТ и населению (руб.м.куб.)	Фактическая сумма недополученных доходов (тыс. руб.)

Руководитель организации