

УТВЕРЖДЕНА

**Постановлением и.о. главы
администрации муниципального
образования “город Усть-Кут”**

№ _____ от _____ 2016 г.

_____ А.В.Жданов

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**открытого конкурса на право заключения концессионного
соглашения на модернизацию объектов водоснабжения,
расположенных на территории
муниципального образования «город Усть-Кут»**

Г. Усть-Кут

2016 г.

Состав конкурсной документации

1. Общие положения
2. Подача заявок
3. Подача и рассмотрение конкурсных предложений
4. Приложение 1-Положение о конкурсной комиссии
5. Приложение 2-Заявка на участие в открытом конкурсе
6. Приложение 3 –Опись документов
7. Приложение 4- Конкурсное предложение
8. Приложение 5- Проект концессионного соглашения с приложениями 1-12

За непредставление информации, требуемой конкурсной документацией, или подачу конкурсного предложения не полностью и не во всех отношениях соответствующего документам для конкурсов, ответственность несёт участник конкурса, и это может повлечь за собой отклонение его конкурсного предложения.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут»

Настоящая конкурсная документация, устанавливающая порядок проведения открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения на модернизацию объектов водоотведения и водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут», разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 26.07.2006г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции», федеральным законом от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», постановлением и.о. главы а муниципального образования «город Усть-Кут» **№ 759-п от 16.06.2016 г.** «О заключении концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения, расположенных на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Объект концессионного соглашения

1.1. Объект концессионного соглашения

ЛОТ №1

Комплекс объектов водоснабжения (сооружение гидротехническое, расположенного по адресу: Иркутская область, г.Усть-Кут, ул.Полевая, строение 6 б, водопроводные сети), принадлежат на праве собственности Усть-Кутскому муниципальному образованию (городскому поселению), свидетельство о государственной регистрации права серии 38 АЕ 488851, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области 24.10.2014 года.

ЛОТ № 2

Комплекс объектов водоснабжения (сооружение гидротехническое, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усть-Кут, ул.Балахня, строение 1в/1, водопроводные сети), принадлежат на праве собственности Усть-Кутскому муниципальному образованию (городскому поселению), свидетельство о государственной регистрации права серии 38 АЕ 506359, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области 21.07.2014 года.

Работы по модернизации объектов включают:

ЛОТ № 1- установка энергосберегающих насосов ЭВЦ6-10-80 либо аналога

ЛОТ № 2- установка энергосберегающих насосов ЭВЦ6-10-80 либо аналога

Концедентом по концессионному соглашению выступает муниципальное образование «город Усть-Кут» в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)

2. Конкурс

2.1. Конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении указанного выше Объекта концессионного соглашения проводится в следующем порядке: предварительный отбор и конкурс.

2.2. По всем вопросам, связанным с проведением настоящего конкурса, заинтересованным лицам следует направлять запросы в Конкурсную комиссию по адресу г. Усть-Кут Иркутской области, ул. Володарского, д. 69 А

2.3. Конкурсная документация предоставляется Заявителям бесплатно в течение двух рабочих дней со дня получения Конкурсной комиссией письменного заявления с просьбой о предоставлении конкурсной документации.

Конкурсная документация и материалы, касающиеся проведения конкурса, размещаются также со дня опубликования извещения на официальном сайте в сети «Интернет» www.admustkut.ru, www.torgi.gov.ru. Если Заявитель на участие в конкурсе самостоятельно получил конкурсную документацию и /или такие материалы на сайте, он самостоятельно несет ответственность за отслеживание вносимых в нее изменений и дополнений, если такие будут проводиться в установленном порядке.

2.4. Концедент в соответствии с пунктом 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации вправе прекратить конкурс и (или) возобновить его в любое время, при этом какая-либо ответственность Концедента за или в связи с совершением указанных действий исключается.

3. Термины и определения, используемые в конкурсной документации.

3.1. Все приложения к конкурсной документации являются ее неотъемлемой частью. Если иное не следует из контекста, все ссылки в настоящей конкурсной документации относятся к пунктам настоящей конкурсной документации. Во избежание сомнений, в концессионном соглашении устанавливается отдельная терминология, в связи, с чем приведенные ниже определения терминов и выражений не применимы при толковании условий концессионного соглашения (поскольку иное прямо не следует из его положений).

3.2. В настоящей конкурсной документации (включая все ее разделы и приложения), если иное не следует из контекста, приведенные ниже термины, сокращенные и условные наименования имеют значение, определенное в настоящей разделе.

Аффилированные лица - лица, признаваемые аффилированными в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.

Закон о концессии – Федеральный закон 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

Заявитель – индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица (объединение лиц), получившие право представить заявку,

направившие письменное заявление с указанием своего уполномоченного представителя и получившие конкурсную документацию.

Заявка на участие в конкурсе (Заявка) – комплект документов, представленный Заявителем для участия в предварительном отборе Участников конкурса в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

Конкурс – открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения на модернизацию объектов водоотведения и водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут», проводимый на основании принятого Концедентом решения о проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения и водоотведения в г. Усть-Кут, Иркутской области.

Конкурсная документация – настоящий пакет документов, определяющий процесс проведения конкурса.

Конкурсная комиссия - Конкурсная комиссия по проведению конкурса, утвержденная постановлением Концедента.

Конкурсное предложение – комплект документов, представленный Участником конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Контактные лица – уполномоченные представители Концедента и (или) Конкурсной комиссии, действующие по поручению Концедента и /или Конкурсной комиссии в пределах полномочий, которые установлены конкурсной документацией.

Концессионер – Победитель конкурса или иной участник конкурса в соответствии с п. 7 ст. 32 закона о концессиях, заключающий с Концедентом по результатам конкурса концессионное соглашение в качестве стороны, принимающей на себя обязательство по реализации Проекта.

Концессионное соглашение – заключаемое между Концедентом и Концессионером концессионное соглашение на право модернизации объектов водоснабжения и водоотведения в г. Усть-Кут Иркутской области, условия которого приведены в Приложении № 5 к конкурсной документации (с учетом поправок, внесенных в него в соответствии с настоящей конкурсной документацией или по соглашению сторон).

Объект концессионного соглашения (далее по тексту Объект) – объекту согласно лотам № 1,2 и которые должны быть введены в эксплуатацию в установленный концессионным соглашением срок в соответствии с требованиями Концедента по проекту Участника конкурса, ставшего победителем. Техничко-экономические показатели и прочие показатели, которым должен соответствовать Объект, предусматриваются настоящей конкурсной документацией, концессионным соглашением (приложение №7) , а также проектной документацией, подлежащей разработке и утверждению в соответствии с условиями концессионного соглашения.

Официальный сайт Концедента в сети Интернет – официальный сайт www.admustkut.ru,

Официальное издание администрации МО «город Усть-Кут» - «Усть-Кутская городская газета»

Победитель Конкурса – Участник конкурса, определенный решением Конкурсной комиссии как представивший наилучшее конкурсное предложение.

Рабочий день - любой день, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

Решение о реализации проекта - решение Концедента о заключении концессионного соглашения в отношении Объекта, принимаемое постановлением главы муниципального образования «город Усть-Кут» № 759-п от 16.06.2016 г. «О заключении концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения, расположенных на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)

Участник Конкурса - Заявитель, прошедший предварительный отбор и представивший конкурсное предложение.

Эксперты – специалисты в области предмета конкурса, которые могут привлекаться Конкурсной комиссией согласно Положению о конкурсной комиссии.

4. Концессионное соглашение

Объект концессионного соглашения	ЛОТ №1 Комплекс объектов водоснабжения (сооружение гидротехническое, расположенного по адресу: Иркутская область, г.Усть-Кут, ул.Полевая, строение 6 б, водопроводные сети), принадлежат на праве собственности Усть-Кутскому муниципальному образованию (городскому поселению), свидетельство о государственной регистрации права серии 38 АЕ 488851, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области 24.10.2014 года. ЛОТ № 2 Комплекс объектов водоснабжения (сооружение гидротехническое, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усть-Кут, ул.Балахня, строение 1в/1, водопроводные сети), принадлежат на праве собственности Усть-Кутскому муниципальному образованию (городскому поселению), свидетельство о государственной регистрации права серии 38 АЕ 506359, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области 21.07.2014 года.
Концедент	Муниципальное образование «город Усть-Кут»
Концессионер	
срок действия концессионного соглашения	10 лет с даты подписания концессионного соглашения (при условии, что такой срок не изменен Сторонами в соответствии с концессионным соглашением) в целях полного возврата инвестиций Концессионеру.
Размер концессионной платы, формы, порядок и сроки её	Плата не устанавливается

внесения	
Обязательства концессионера	<ul style="list-style-type: none"> • модернизация объекта за счет собственных и (или) привлеченных средств в объеме не менее: лот № 1 – 32,688 тысяч рублей; лот № 2 – 32,688 тысяч рублей. • Обеспечить ввод в эксплуатацию Объекта концессионного соглашения не позднее 01.01.2017 года • Обеспечить и передать Концеденту проектную и исполнительную документацию на Объект концессионного соглашения после ввода объекта в эксплуатацию. • Поддерживать Объект в исправном состоянии, проводить за свой счет текущий и капитальный ремонт за счет собственных и (или) привлеченных средств с даты ввода его в эксплуатацию до окончания действия концессионного соглашения с соблюдением требований к составу, видам, периодичности и межремонтным срокам котельного оборудования, установленным нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нести расходы на содержание Объекта в течение всего срока эксплуатации; • После прекращения действия концессионного соглашения (в т.ч. по истечении срока его действия) передать Объект и переданное Концессионеру в рамках концессионного соглашения иное имущество Концеденту в порядке и сроки, которые предусмотрены в концессионном соглашении; • Выходить с инициативой на регулирование цен (тарифов) на водоснабжение и водоотведение в соответствии с действующим законодательством; • Исполнить иные обязанности, вытекающие из условий заключенного концессионного соглашения и положений действующего российского законодательства.
Обязательства Концедента	<ul style="list-style-type: none"> • Заключить концессионное соглашение не ранее 10 календарных дней и не позднее 20 календарных дней с момента подписания протокола о результатах конкурса. • Предоставить необходимый пакет документов в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области для регистрации прав Концессионера по владению и пользованию Объектом концессионного соглашения. • Передать Концессионеру Объект концессионного соглашения во владение и пользование в течение 5 рабочих дней с момента заключения концессионного соглашения в порядке и на условиях установленных Конкурсной документацией и условиями концессионного Соглашения. • После прекращения действия концессионного соглашения (в т.ч. по истечении срока его действия) – принять от Концессионера Объект концессионного соглашения в

	<p>установленном концессионным соглашением порядке;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Исполнить иные обязанности, вытекающие из условий заключенного концессионного соглашения, других договоров, заключенных между сторонами, и положений действующего российского законодательства.
Права в отношении Объекта концессионного соглашения:	<p>В отношении Объекта концессионного соглашения у его сторон возникают следующие права:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Объект концессионного соглашения на момент его заключения принадлежит Концеденту на праве собственности • У Концессионера возникает право владения и пользования Объектом концессионного соглашения с момента передачи и до окончания срока действия концессионного соглашения. • Продукция и доходы, полученные Концессионером в результате осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, являются собственностью Концессионера. • Государственной регистрации подлежат права Концедента на Объект, сформированный в качестве самостоятельного объекта недвижимого имущества.
Способы обеспечения Концессионером обязательств концессионному соглашению	<p>Концессионер обязан предоставить обеспечение исполнения обязательств путем безотзывной банковской гарантией, безотзывная банковская гарантия должна быть непередаваемой и соответствовать иным утвержденным Правительством Российской Федерации требованиям к таким гарантиям. Обеспечение обязательств устанавливается на срок до даты ввода модернизированного объекта концессионного соглашения. Концессионер обязан представить обеспечение обязательств по концессионному соглашению в течение 30 календарных дней с момента подписания концессионного соглашения</p>
Порядок возмещения расходов Концессионера в случае досрочного расторжения концессионного соглашения	<ul style="list-style-type: none"> • Концессионеру возмещаются расходы на модернизацию Объекта концессионного соглашения, за исключением расходов, которые в соответствии с концессионным соглашением должны возмещаться за счет выручки концессионера, полученной от оказания услуг, осуществляемых по регулируемым ценам (тарифам), и уже возмещены ему на момент расторжения концессионного соглашения в течение 1 календарного года
	<ul style="list-style-type: none"> • Концессионное соглашение включает также иные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, проектом концессионного соглашения, прилагаемым к настоящей конкурсной документации и конкурсным предложением Победителя конкурса
Срок подписания концессионного	<ul style="list-style-type: none"> • Концессионное соглашение должно быть подписано не ранее чем через 10 календарных дней с момента подписания

соглашения	протокола о результатах конкурса и не позднее 20 календарных дней, а в случае признания конкурса несостоявшимся в течение 30 календарных дней с момента принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.
------------	---

5. Регламент проведения конкурса

5.1. График проведения Конкурса

Этап:	Сроки:
1. Конкурс:	
Подача заявок	До 16-00 часов 08 августа 2016 года
Изготовление протокола о результатах проведения предварительного отбора	До 16-00 часов 10 августа 2016 года
Подача конкурсных предложений	До 16-00 часов 09 ноября 2016 года
Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями, их оценка и определение Победителя Конкурса	До 16-00 часов 11 ноября 2016 года

Указанные сроки (при необходимости) могут быть изменены в соответствии с действующим законодательством и настоящей конкурсной документацией.

Подача заявок, конкурсных предложений, рассмотрение заявок и предложений, определение победителей производится по адресу: Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Володарского, 69 А

5.2. Изменения в конкурсную документацию

5.2.1. Концедент вправе вносить изменения в конкурсную документацию в любое время до истечения срока подачи конкурсных предложений, а сроки подачи заявок и/или конкурсных предложений должны быть продлены на 30 (тридцать) рабочих дней со дня внесения таких изменений Концедентом. Сообщения о внесении изменений в конкурсную документацию в течение трех рабочих дней со дня их внесения публикуется конкурсной комиссией в определяемом Концедентом официальном издании, размещается на официальном сайте в сети "Интернет" размещаются на официальном сайте Концедента.

5.3. Толкование документов, входящих в состав конкурсной документации

5.3.1. Все документы, входящие в состав конкурсной документации, дополняют и поясняют друг друга. Изменения в конкурсную документацию, опубликованные Концедентом в установленном порядке, имеют преимущественную силу по отношению ко всем иным положениям и документам, входящим в состав настоящей конкурсной документации.

5.4. Расходы в связи с участием в конкурсе

5.4.1. Заявители несут за свой счет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявок и конкурсных предложений, а Концедент ни в каких случаях не несет ответственности за такие затраты.

6.4.2. Задаток в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения не устанавливается.

6. Обмен информацией с Концедентом

6.1. Конкурсная комиссия

6.1.1. Концедент создает Конкурсную комиссию для выполнения определенных функций при проведении конкурса. Функции и полномочия Конкурсной комиссии определены в конкурсной документации в приложении № 1 к настоящей конкурсной документации. Обмен информацией с Концедентом осуществляется только через Конкурсную комиссию.

6.2. Сообщения Заявителей.

6.2.1. Официальным сообщением Заявителя признается обращение, направленное уполномоченным представителем в письменной форме по почте или по факсу, содержащее дату отправления и подпись уполномоченного представителя Заявителя.

6.2.2. Все изменения и разъяснения конкурсной документации, издаваемые Концедентом, размещаются на официальном сайте Концедента в сети Интернет.

6.3. Разъяснения конкурсной документации

6.3.1. Заявитель через своего уполномоченного представителя вправе обратиться к Конкурсной комиссии с запросом о разъяснении положений конкурсной документации. Конкурсная комиссия представит ответы на такие запросы в порядке, установленном конкурсной документацией, в сроки, установленные законом о концессиях и конкурсной документацией.

6.3.2. Ответ Концедента с указанием характера запроса, но без ссылки на источник, направляется Конкурсной комиссией всем Заявителям в установленные сроки, а также размещаются на официальном сайте.

6.3.3. Заявитель вправе в любой момент до направления Конкурсной комиссией разъяснения отозвать свой запрос о разъяснении конкурсной документации, в этом случае разъяснение конкурсной документации по отозванному Заявителем запросу не предоставляется.

6.4. Консультации для заинтересованных лиц

6.4.1. Концедент вправе проводить консультации для представления Объекта и разъяснения положений конкурсной документации.

7. Право Концедента отменить конкурс

7.1. Концедент в соответствии с пунктом 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации вправе в любое время отказаться от проведения конкурса, а также, на свое полное усмотрение, принять решение о его возобновлении. В случае принятия Концедентом любого из указанных решений Концедент не будет иметь обязанности по выплате Заявителям, а также иным

лицам каких-либо возмещений (в том числе, компенсации понесенных расходов).

8. Права Заявителей

- 8.1. Конкурсная документация и все связанные с ней взаимоотношения Заявителей, Концедента, Концессионера, и Конкурсной Комиссии регулируются законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Заявитель вправе оспаривать незаконные решения Концедента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОДАЧА ЗАЯВОК

9. Требования к Заявителям

- 9.1. После публикации сообщения о проведении конкурса Заявители имеют право направлять Заявки на участие в конкурсе.
- 9.2. Заявителями могут быть:
 - индивидуальный предприниматель;
 - российское или иностранное юридическое лицо
 - действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица
- 9.3. Следующие лица не могут быть Заявителями, входить в состав Заявителя или иным образом участвовать в конкурсе:
 - лица, в отношении которых вынесено решение о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
 - лица, имеющие задолженность по налоговым платежам в бюджеты всех уровней, по сборам во внебюджетные фонды Российской Федерации;
 - лица, которые не могут участвовать в конкурсе, выполнять функции Концессионера в силу закона, договора или судебного акта.
 - лица, участвовавшие в подготовке настоящей конкурсной документации или действовавшие в качестве консультантов или советников Концедента по этому Проекту
- 9.4. Заявители должны обеспечить и подтвердить:
 - 9.4.1. Не проведение ликвидации Участника конкурса - юридического лица или прекращение Заявителем - физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
 - 9.4.2. Отсутствие решения суда о признании Участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
 - 9.4.3. Отсутствие приостановление деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;
 - 9.4.4. Отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период (Заявитель считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки не принято).

9.4.5. Оплату задатка вносимого в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения.

10. Требования к заявке

- 10.1. Заявка на участие в конкурсе составляется по форме, указанной в Приложении № 2 к конкурсной документации. Один Заявитель имеет право представить только одну заявку на участие в конкурсе. Заявка, документы и материалы, относящиеся к ней, должны быть составлены на русском языке.
- 10.2. К подписанному уполномоченным представителем Заявителя оригиналу заявки должны быть приложены следующие документы и материалы:
- 10.2.1. Документы, подтверждающие правоспособность Заявителя:
- 10.2.1.1. Для индивидуальных предпринимателей:
- копия документа, удостоверяющего личность Заявителя;
 - заверенные копии документов, подтверждающих государственную регистрацию лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- 10.2.1.2. Для российских юридических лиц:
- нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
 - нотариально заверенная копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;
 - нотариально заверенная копия устава;
 - полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (либо ее нотариально заверенная копия);
- 10.2.1.3. Для иностранных юридических лиц:
- заверенные копии учредительных документов юридического лица;
 - документ о государственной регистрации юридического лица (выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны учреждения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия;
- 10.2.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя либо его заверенная копия (доверенность, выписка из протокола Общего собрания (или Совета директоров) Заявителя об избрании руководителя организации, приказ о назначении руководителя организации на должность);
- 10.2.3. Справка об отсутствии задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней, выданная налоговым органом не ранее, чем за один месяц до подачи заявки на участие в конкурсе;
- 10.2.4. Копия годового отчета Заявителя за последний отчетный год, включающий бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, движении денежных средств, изменении капитала, составленные в соответствии с Российскими стандартами финансовой отчетности, пояснительные записки, а также аудиторское заключение (с приложением копии лицензии аудиторской компании и аудируемой финансовой отчетности с примечаниями) за соответствующий период. Копии указанных документов должны быть заверены подписью единоличного исполнительного органа Заявителя (и стратегического инвестора при его наличии) или его (их) уполномоченного представителя;

- 10.2.5. Иные документы, которые могут подтвердить наличие у Заявителя возможности проведения работ по реконструкции Объекта.
- 10.2.6. Документы, подтверждающие внесение задатка.

11. Оформление и подписание Заявки

- 11.1. Заявка представляется в письменной форме в 2 экземплярах (один оригинал и одна копия). При этом один экземпляр - оригинал, сформированный, оформленный и подписанный Заявителем согласно требованиям к экземпляру-оригиналу заявки, установленным в настоящей конкурсной документации. Второй экземпляр - копия заявки, которая должна соответствовать оригиналу по составу документов и материалов. При этом каждая страница экземпляра заявки должна быть удостоверена подписью Заявителя либо его полномочного представителя.
- 11.2. Все документы, входящие в состав оригинала заявки, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать - в случае ее наличия). При этом документы, для которых в настоящей конкурсной документации установлены рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. Заявитель может использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм. В состав заявки должны входить документы и материалы согласно требованиям настоящей конкурсной документации.
- 11.3. Все представляемые Заявителем документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. (Легализация и проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена).
- 11.4. При подготовке заявки и входящих в её состав документов и материалов не допускается использование факсимильной подписи. Оформленные таким образом документы и материалы считаются не имеющими юридической силы.
- 11.5. Все страницы оригинального экземпляра заявки должны быть пронумерованы и четко помечены надписью "ОРИГИНАЛ". Все страницы экземпляра - копии заявки четко помечаются надписью "КОПИЯ". В случае расхождений Конкурсная комиссия и Концедент следуют оригиналу.
- 11.6. Документы, включенные в оригинал заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью полномочного представителя Заявителя виде с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.
- 11.7. Экземпляр копии заявки брошюруется отдельно. При этом все разделы заявки прошиваются, скрепляются печатью (при ее наличии) и подписью полномочного представителя Заявителя с указанием на обороте последнего листа количества страниц экземпляра.
- 11.8. К заявке обязательно прилагается удостоверенная подписью уполномоченного лица Заявителя опись документов и материалов заявки.

Опись документов и материалов заявки не сброшюровывается с материалами и документами заявки. Опись документов и материалов заявки также представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).

- 11.9. Заявитель подает заявку в письменной форме в отдельном запечатанном конверте (или коробке), внутри которого(й) содержатся экземпляры заявки - оригинал и копия.

К конверту обязательно прилагается два экземпляра описи документов и материалов заявки.

На конверте должно быть указано:

слова «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ НА МОДЕРНИЗАЦИЮ ОБЪЕКТОВ ВОДОСНАБЖЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД УСТЬ-КУТ» ЛОТ № _____

наименование и адрес Заявителя;

адрес для подачи заявок.

Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом Заявителя и скреплен печатью Заявителя (при ее наличии).

В приеме конверта с заявкой будет отказано, если он не запечатан и не соответствует указанному требованию.

- 11.10. Представители Заявителей, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов, также могут удостовериться в сохранности представленных конвертов.

12. Срок и место подачи заявок.

- 12.1. Подача заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу и в сроки определенные Регламентом проведения конкурса настоящей конкурсной документации (пункт 6.1 конкурсной документации).
- 12.2. На момент регистрации заявки Заявитель должен представить следующие документы:
- запечатанный конверт, содержащий оригинал и копию заявки;
 - два экземпляра (оригинал и копия) описи документов и материалов заявки.
- 12.3. Представленная в Конкурсную комиссию заявка подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее подачи (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других заявок. При этом на копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки с указанием номера этой заявки.
- 12.4. Концедент может продлить срок приема заявок, внося изменение в конкурсную документацию. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Концедента и Заявителя продлевается с учетом измененной окончательной даты.
- 12.5. В случае если по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе представлено менее двух заявок, конкурс по решению Концедента, принимаемому на следующий день после истечения этого срока, объявляется несостоявшимся. В этом случае Концедент совершает действия и принимает решения, предусмотренные разделом 23 конкурсной документации.

13. Заявки, поданные с опозданием

- 13.1. Конверт с заявкой, представленной в Конкурсную комиссию по истечении срока представления заявок, не вскрывается и возвращается представившему ее Заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки.
В случае поступления такой заявки по почте конверт с заявкой не вскрывается и возвращается представившему ее Заявителю с уведомлением об отказе в принятии заявки.

14. Изменения в заявках и их отзыв

- 14.1. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока представления заявок, установленного Регламентом проведения конкурса настоящей конкурсной документацией.
Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения срока представления заявок, установленного Регламентом проведения настоящего конкурса.
- 14.2. Изменение в заявку на участие в конкурсе должно быть подготовлено, запечатано, маркировано и доставлено. Конверты дополнительно маркируются словом «ИЗМЕНЕНИЕ».
Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.
- 14.3. Никакие изменения не могут быть внесены в заявки после истечения срока представления заявок, установленного Регламентом проведения настоящего конкурса.

ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

15. Представление конкурсных предложений

- 15.1. После принятия решения о допуске Заявителя к участию в конкурсе, конкурсная комиссия, не позднее трех рабочих дней с момента принятия такого решения, направляет Заявителю уведомление с предложением представить конкурсное предложение. Срок направления уведомления – три рабочих дня с момента принятия решения о допуске заявителя к участию в конкурсе и не менее чем 60 (шестьдесят) рабочих дней до момента истечения срока подачи конкурсных предложений в соответствии с конкурсной документацией. Срок представления конкурсных предложений определяется в соответствии с графиком проведения конкурса (п.6 настоящей Документации).
- 15.2. Участник конкурса подает составленное на русском языке конкурсное предложение на участие в конкурсе в письменной форме, в отдельном запечатанном конверте, внутри которого содержатся экземпляры конкурсного предложения - оригинал и копия по адресу: г. Усть-Кут Иркутской области, ул.Володарского, дом 69 А
Рекомендуемая форма конкурсного предложения указана в приложении № 4 к конкурсной документации.

Участник конкурса вправе подать в составе конкурсного предложения иные документы, касающиеся сути конкурсного предложения, которые он посчитает необходимым представить.

- 15.3. Участник конкурса должен письменно подтвердить, что все документы и сведения, включенные им в состав конкурсного предложения, остались без изменения либо, если изменения произошли, что такие изменения улучшают ранее направленные положения заявки на участие в конкурсе. Такие изменения должны быть включены в состав данного раздела конкурсного предложения.
- 15.4. К конкурсному предложению обязательно прилагается удостоверенная подписью Участника конкурса (или его уполномоченного представителя) опись документов и материалов конкурсного предложения. Опись документов и материалов конкурсного предложения не брошюруется с материалами и документами конкурсного предложения. Опись документов и материалов конкурсного предложения также представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).
- 15.5. Участник Конкурса может подать только одно Конкурсное предложение.
- 15.6. Представленное в Конкурсную комиссию конкурсное предложение Участника конкурса регистрируется в журнале регистрации конкурсных предложений под порядковым номером с указанием даты и точного времени его подачи (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других конкурсных предложений. При этом на копии описи представленных Участником конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления конкурсного предложения с указанием номера этого конкурсного предложения.
- 15.7. Срок поступления конкурсного предложения определяется по дате и времени регистрации конверта с конкурсным предложением в журнале регистрации и по дате и времени, проставленном при его приеме на копии описи документов и материалов конкурсного предложения.
- 15.8. Концедент может продлить срок приема конкурсных предложений, внося изменение в конкурсную документацию в соответствии с конкурсной документацией. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Концедента и Участника конкурса продлевается с учетом измененных сроков.
- 15.9. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления конкурсных предложений, установленного графиком проведения настоящего конкурса. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения срока представления конкурсных предложений, установленного графиком проведения настоящего конкурса.

Изменение в конкурсное предложение должно быть подготовлено, запечатано, маркировано и доставлено в соответствии с разделами 17-18 конкурсной документации. Конверты дополнительно маркируются словом «ИЗМЕНЕНИЕ».

Регистрация изменений и уведомлений об отзыве конкурсного предложения производится в том же порядке, что и регистрация конкурсного предложения.

- 15.10. После истечения установленного срока представления конкурсные предложения или изменения в них не принимаются.

Конверт с конкурсным предложением или изменением в него, представленные в Конкурсную комиссию после истечения срока представления конкурсных предложений, не вскрываются и возвращаются представившему ее Участнику конкурса, вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения или изменения в неё.

В случае поступления такого конкурсного предложения или изменения в него по почте, конверт не вскрывается и возвращается представившему ее Участнику конкурса, вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения или изменения в него, по адресу Участника конкурса, указанному на конверте.

16. Оформление и подписание конкурсных предложений.

- 16.1. Конкурсное предложение представляется на русском языке в письменной форме в 2 экземплярах. При этом один экземпляр - оригинал, сформированный, оформленный и подписанный Участником конкурса согласно требованиям к экземпляру - оригиналу конкурсного предложения, установленным в настоящей конкурсной документации. Второй экземпляр - копия конкурсного предложения, которая должна соответствовать оригиналу по составу документов и материалов. При этом каждая страница экземпляра конкурсного предложения должна быть удостоверена подписью полномочного представителя Участника конкурса.
- 16.2. Все документы, входящие в оригинал конкурсного предложения, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать - при ее наличии). При этом документы, для которых приложениями к конкурсной документации установлены рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. Участник конкурса может использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм заполнения конкурсной документации. Сведения могут быть впечатаны в формы. Допускается заполнять формы от руки печатными буквами синими или фиолетовыми чернилами, все формы должны быть подписаны Участником конкурса и заверены печатью Участника конкурса (при ее наличии).
- 16.3. Документы экземпляра - оригинала конкурсного предложения предоставляются в Оригине, либо в установленной конкурсной документацией случаях - в заверенных надлежащим образом копиях, при этом Конкурсная комиссия и Концедент оставляют за собой право проверить достоверность материалов, представленных согласно требованиям конкурсной документации в виде заверенных Участником конкурса копий.
- 16.4. Использование факсимиле недопустимо, в противном случае такие документы считаются не имеющими юридической силы.
- 16.5. Документ экземпляра - оригинала конкурсного предложения, предоставленный с нарушением данных требований, не будет иметь юридической силы. Участнику Конкурса, представившему такую заявку на участие в конкурсе, будет отказано в допуске к участию в конкурсе.
- 16.6. Все страницы экземпляра - оригинала конкурсного предложения должны быть пронумерованы и четко помечены надписью "ОРИГИНАЛ", Все страницы экземпляра-копии конкурсного предложения четко помечается надписью

"КОПИЯ". В случае расхождений Конкурсная комиссия и Концедент следуют оригиналу.

- 16.7. Документы, включенные в оригинал конкурсного предложения в соответствии с конкурсной документацией, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью полномочного представителя Участника конкурса, с указанием на обороте последнего листа конкурсного предложения количества страниц.
- 16.8. Экземпляр копии конкурсного предложения брошюруется отдельно. Экземпляр копии должен соответствовать по объему и содержанию документов оригиналу конкурсного предложения. При этом все разделы конкурсного предложения в соответствии с конкурсной документацией, прошиваются, скрепляются печатью (при ее наличии) и подписью Участника конкурса (или его полномочного представителя) с указанием на обороте последнего листа количества страниц экземпляра.

17. Опечатывание и маркировка конкурсных предложений.

- 17.1. Участник конкурса подает конкурсное предложение на участие в конкурсе в письменной форме в отдельном запечатанном конверте, внутри которого содержатся экземпляры конкурсного предложения - оригинал и копия.
- 17.2. К конверту обязательно прилагается два экземпляра описи документов и материалов конкурсного предложения, оформленных согласно требованиям Конкурсной документации.
На конверте должно быть указано:

- наименование предмета конкурса;
слова «КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ НА МОДЕРНИЗАЦИЮ ОБЪЕКТОВ ВОДОСНАБЖЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД УСТЬ-КУТ»» ЛОТ № _____
- наименование и адрес Участника конкурса;
- адрес для подачи конкурсных предложений в соответствии с указаниями п. 16.2 Конкурсной документации.

- 17.3. Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом Участника конкурса и пропечатан печатью Участника конкурса (при ее наличии).
В приеме конверта с конкурсным предложением будет отказано, если он не запечатан и не соответствует указанному требованию.
- 17.4. Представители Участников конкурса, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов, также могут удостовериться в сохранности представленных конвертов.

18. Порядок вскрытия конвертов, содержащих конкурсные предложения

- 18.1. Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями производится Конкурсной комиссией в день, во время и в месте, которые установлены п.6.1 настоящей конкурсной документацией. Вскрытию подлежат конкурсные предложения участников, чьи заявки рассмотрены и допущены к участию в конкурсе.
В случае представления конкурсных предложений в двух отдельных запечатанных конвертах вскрывается только конверт с пометкой «оригинал».

Участники конкурса, представившие конкурсные предложения в Конкурсную комиссию, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями.

- 18.2. При вскрытии каждого конверта с конкурсным предложением объявляются присутствующим при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями:
- наименование и место нахождения (почтовый адрес) каждого Участника конкурса, конверт, с Конкурсным предложением которого, вскрывается;
 - сведения о наличии в конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых содержатся в конкурсной документации;
 - значения содержащихся в конкурсном предложении условий, в соответствии с критериями Конкурса, установленными в п. 20.1 конкурсной документации.
- 18.3. В случае если по истечении срока представления конкурсных предложений в Конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или Конкурсной комиссией признано соответствующими критериям конкурса менее двух конкурсных предложений, конкурс по решению Концедента, принимаемому на следующий день после истечения этого срока, объявляется несостоявшимся. В этом случае Концедент совершает действия и принимает решения, предусмотренные разделом 23 конкурсной документации.
- 18.4. После процедуры вскрытия конвертов с конкурсными предложениями все поступившие в Конкурсную комиссию конкурсные предложения становятся собственностью Концедента и возврату Участникам не подлежат.

19. Критерии конкурса.

- 19.1. В качестве критериев конкурса устанавливаются следующие показатели:
ЛОТ № 1

Критерий конкурса	Начальное значение критерия конкурса	Требование к изменению начального значения критерия конкурса	Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса
предельный размер расходов на создание и (или) модернизацию объекта, тысяч рублей	32,688	Уменьшение	0,7
базовый уровень операционных расходов, тысяч рублей	3485,2	Уменьшение	0,2
нормативный уровень прибыли, %	7	Уменьшение	0,1

ЛОТ № 2

Критерий конкурса	Начальное значение критерия конкурса	Требование к изменению начального значения критерия конкурса	Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса
предельный размер расходов на создание и (или) модернизацию объекта, тысяч рублей	32,688	Уменьшение	0,7
базовый уровень операционных расходов, тысяч рублей	1881,5	Уменьшение	0,2
нормативный уровень прибыли, %	7	Уменьшение	0,1

20. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

- 20.1. Рассмотрение и оценка Конкурсной комиссией представленных Конкурсных предложений производится с целью определения Победителя конкурса.
При рассмотрении и оценке конкурсных заявок Конкурсная комиссия может привлекать независимых Экспертов, которые осуществляют экспертизу представленных конкурсных предложений.
- 20.2. Каждое конкурсное предложение проходит первоначальную проверку на соответствие требованиям конкурсной документации и полноту представления документов и информации. В ходе рассмотрения Конкурсная комиссия может обратиться к Участнику конкурса с просьбой разъяснений положений его конкурсного предложения. В этом случае Участники конкурса должны будут предоставить разъяснения.
- 20.3. На основании результатов рассмотрения конкурсных предложений Конкурсной комиссией принимается решение:
- о соответствии конкурсного предложения критериям конкурса, установленным в пункте 20.1 конкурсной документации, или
 - о несоответствии конкурсного предложения критериям конкурса, установленным в пункте 20.1. конкурсной документации.
- 20.4. Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации принимается Конкурсной комиссией в случае, если:
- 20.4.1. Участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные настоящей конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсного предложения требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в конкурсном предложении;

- 20.4.2. Условие, содержащееся в конкурсном предложении, не соответствует установленным параметрам критериев конкурса;
- 20.4.3. Представленные участником конкурса документы и материалы недостоверны.
- 20.5. Оценка конкурсных предложений в соответствии с критериями конкурса осуществляется Конкурсной комиссией в следующем порядке:
- 20.5.1. Если для критерия конкурса установлено увеличение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения, содержащегося в конкурсном предложении условия и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий;
- 20.5.2. Если для критерия конкурса установлено уменьшение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и значения содержащегося в конкурсном предложении условия к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий;
- 20.5.3. Для каждого конкурсного предложения величины, рассчитанные по всем критериям конкурса в соответствии с положениями настоящей конкурсной документации, суммируются.
- 20.6. Содержащиеся в конкурсных предложениях условия оцениваются Конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования, полученных в порядке, предусмотренном настоящей конкурсной документацией.
- 20.7. Содержащиеся в конкурсных предложениях условия оцениваются Конкурсной комиссией путем сравнения баллов по всем оцениваемым конкурсным предложениям. В результате сравнения баллов по конкурсным предложениям определяется рейтинг (место) конкурсного предложения по результатам рассмотрения и оценка представленных конкурсных предложений (первое место соответствует наивысшему баллу).

21. Определение Победителя конкурса.

- 21.1. Победитель конкурса определяется путем ранжирования Конкурсной комиссией конкурсных предложений по результатам рассмотрения и оценки представленным конкурсными предложениями в порядке, установленном п.21 конкурсной документации.
- Наивысший рейтинг (первое место) присваивается конкурсному предложению, получившему в результате оценки наивысший суммарный балл, т.е. содержащему наилучшие условия из всех условий, предложенных в оцениваемых конкурсных предложениях.
- Далее остальные конкурсные предложения ранжируются Конкурсной комиссией по уменьшению суммарного результата по каждому конкурсному предложению - каждому из оцениваемых конкурсных предложений Конкурсной комиссией будет присвоен свой рейтинг (место в порядке).
- 21.2. В случае если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия (одинаковый рейтинг), Победителем конкурса признается

- Участник конкурса, раньше других указанных Участников конкурса представивший в Конкурсную комиссию конкурсное предложение.
- 21.3. По итогам рассмотрения и оценки конкурсных предложений Конкурсная комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений, который включает:
 - 21.3.1. критерии конкурса, установленные в пункте 20.1 конкурсной документации;
 - 21.3.2. условия, содержащиеся в конкурсных предложениях;
 - 21.3.3. результаты рассмотрения конкурсных предложений с указанием конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их несоответствии требованиям конкурсной документации;
 - 21.3.4. результаты оценки конкурсных предложений; суммарный результат и рейтинг каждого оцененного конкурсного предложения;
 - 21.3.5. наименование и место нахождения Победителя конкурса, обоснование принятого Конкурсной комиссией решения о признании участника конкурса Победителем конкурса.
 - 21.4. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания членами Конкурсной комиссии протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений подписывается протокол о результатах конкурса.
 - 21.5. Протокол о результатах конкурса включает:
 - 21.5.1. решение о заключении концессионного соглашения с указанием вида конкурса;
 - 21.5.2. сообщение о проведении конкурса;
 - 21.5.3. конкурсная документация и внесенные в нее изменения;
 - 21.5.4. запросы Участников конкурса о разъяснении положении конкурсной документации и соответствующие разъяснения Концедента или Конкурсной комиссии;
 - 21.5.5. протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
 - 21.5.6. оригиналы заявок на участие в конкурсе, представленные в Конкурсную комиссию;
 - 21.5.7. протокол проведения предварительного отбора участников конкурса;
 - 21.5.8. перечень Участников конкурса, которым были направлены уведомления, с предложением представить конкурсное предложение;
 - 21.5.9. протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;
 - 21.5.10. протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

22. Условия признания конкурса несостоявшимся.

- 22.1. В случае если по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе, срока представления конкурсных предложений в Конкурсную комиссию представлено менее двух заявок на участие в конкурсе, или менее двух конкурсных предложений или Конкурсной комиссией признано соответствующими конкурсной документации менее двух конкурсных заявок или конкурсных предложений, по решению Концедента, принимаемому на следующий день после истечения срока представления заявок на участие в конкурсе или срока представления конкурсных предложений, конкурс объявляется несостоявшимся.
- 22.2. В случае признания конкурса несостоявшимся Концедент вправе вскрыть конверт с единственной представленной заявкой на участие в конкурсе и рассмотреть её в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.
Если Заявитель и представленная им заявка на участие в конкурсе соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией,

- Концедент в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся вправе предложить такому Заявителю представить предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих конкурсной документации.
- 22.3. Заявитель вправе представить предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих конкурсной документации, в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня получения предложения Конкурсной комиссии.
 - 22.4. Концедент обязан рассмотреть представленное Заявителем предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих конкурсной документации, не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня его представления Заявителем.
 - 22.5. Если представленное Заявителем предложение о заключении концессионного соглашения соответствует требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, Концедент принимает решение о заключении концессионного соглашения с этим Заявителем.
 - 22.6. Если в конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, менее двух конкурсных предложений, конкурс признается несостоявшимся
 - 22.7. Концедент вправе рассмотреть представленное только одним участником конкурса конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принять решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им конкурсном предложении, не позднее 30 (тридцати) дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

23. Уведомление Участников конкурса о результатах проведения конкурса

- 23.1. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия Конкурсной комиссией решения об объявлении конкурса несостоявшимся всем Участникам конкурса направляется уведомление о результатах проведения конкурса (при этом такое уведомление может направляться в электронной форме).
- 23.2. В течение срока, указанного в пункте 24.1, сообщение о результатах проведения конкурса с указанием Победителя конкурса или решение об объявлении конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения публикуется в официальном издании и размещается на официальном сайте Концедента в сети Интернет.

24. Порядок заключения концессионного соглашения

- 24.1. Концессионное соглашение по результатам конкурса заключается в порядке, предусмотренном в статье 36 закона о концессиях. При этом:
 - 24.1.1. После определения Победителя конкурса концессионное соглашение должно быть подписано сторонами не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.
 - 24.1.2. Концедент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса направляет Победителю конкурса экземпляр указанного протокола, а также проект концессионного соглашения, соответствующий проекту

концессионного соглашения, который приложен к настоящей конкурсной документации, и представленному Победителем конкурса конкурсному предложению;

24.1.3. В случае отказа или уклонения Победителя конкурса от подписания в установленный срок концессионного соглашения Концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение Участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем конкурса. Концедент направляет такому Участнику конкурса проект концессионного соглашения, соответствующий проекту концессионного соглашения, который приложен к настоящей конкурсной документации, и представленному таким Участником конкурса конкурсному предложению.

24.1.4. Концессионное соглашение считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания сторонами.

25. Право Концедента отказаться от заключения концессионного соглашения.

25.1. После определения Победителя конкурса в срок, предусмотренный для подписания концессионного соглашения, а также после принятия Концедентом решения о заключении концессионного соглашения с единственным Участником конкурса, представившим конкурсное предложение, соответствующее критериям конкурса, Концедент вправе отказаться от подписания концессионного соглашения с Победителем конкурса, а также от заключения концессионного соглашения с единственным Участником конкурса, представившим конкурсное предложение, в случае установления факта:

25.1.1. Проведения в отношении Победителя конкурса или единственного Участника конкурса, представившего конкурсное предложение, процедуры ликвидации или проведения в его отношении процедуры банкротства;

25.1.2. Приостановления деятельности Победителя конкурса или единственного Участника конкурса, представившего конкурсное предложение, судом или уполномоченными государстве иным и органами в связи с нарушением законодательства;

25.1.3. Предоставления Победителем конкурса или единственным Участником конкурса, представившим конкурсное предложение, заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных конкурсной документацией при проведении предварительного отбора и конкурса.

25.1.4. Концедент вправе отказаться от подписания концессионного соглашения в указанных случаях путем направления Победителю конкурса, а также единственному Участнику конкурса уведомления об отказе от заключения концессионного соглашения в любое время в течение срока, предусмотренного для заключения концессионного соглашения.

26. Запрет согласованных действий

26.1. Заявители не должны обсуждать между собой никакие аспекты конкурсной документации или конкурсных предложений или иначе обмениваться информацией или организовывать сговор в отношении реализации концессионного соглашения.

26.2. Заявитель не должен вступать в какие-либо переговоры или договоренности с другими заявителями относительно возможных условий подготавливаемых или представляемых конкурсных предложений по критериям конкурса.

27. Право на обжалование

27.1. Заявители, Участники конкурса имеют право на обжалование незаконного решения или действий, бездействий Концедента (Конкурсной комиссии) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к конкурсной документации открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут»
№ _____ от _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

Настоящее Положение определяет функции, состав, структуру, порядок формирования, принятия и оформления решений Конкурсной комиссии по проведению конкурса.

Конкурсная комиссия создается для проведения конкурса, оценки заявок, определения Заявителей, прошедших процедуру предварительного отбора, оценки конкурсных предложений, определения Победителя конкурса и принятия решений в соответствии с настоящим Положением.

Конкурсная комиссия руководствуется принципами обеспечения справедливых конкурентных условий, равного отношения к Заявителям (Участникам конкурса), объективной оценки заявок и конкурсных предложений, и достаточной прозрачности процедур конкурса.

1. Функции Конкурсной комиссии.

1.1. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- публикует и размещает сообщение о проведении конкурса (при проведении открытого конкурса);
- публикует и размещает сообщение о внесении изменений в конкурсную документацию, а также направляет указанное сообщение лицам в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения;

- принимает заявки на участие в конкурсе;
- предоставляет конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации;
- осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также рассмотрение таких заявок;
- проверяет документы и материалы, представленные заявителями, участниками конкурса в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией и достоверность сведений, содержащихся в этих документах и материалах;
- устанавливает соответствие заявителей и представленных ими заявок на участие в конкурсе требованиям, установленным Законом о концессиях и конкурсной документацией, и соответствие конкурсных предложений критериям конкурса и указанным требованиям;
- в случае необходимости запрашивает и получает у соответствующих органов и организаций информацию для проверки достоверности представленных заявителями, участниками конкурса сведений;
- принимает решения о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе и направляет заявителю соответствующее уведомление;
- определяет участников конкурса;
- направляет участникам конкурса приглашения представить конкурсные предложения, рассматривает и оценивает конкурсные предложения, в том числе осуществляет оценку конкурсных предложений в баллах в соответствии с критериями конкурса;
- определяет победителя конкурса и направляет ему уведомление о признании его победителем;
- подписывает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокол проведения предварительного отбора участников конкурса, протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений, протокол о результатах проведения конкурса;
- уведомляет участников конкурса о результатах проведения конкурса;
- публикует и размещает сообщение о результатах проведения конкурса.

2. Состав Конкурсной комиссии

2.1. Персональный состав (в том числе, кандидатуры председателя и секретаря) Конкурсной комиссии утвержден постановлением и.о. главы администрации муниципального образования «город Усть-Кут» от 16.06.2016 года № 759-п «О заключении концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут».

Концедент вправе изменить (утвердить заново) состав Конкурсной комиссии до момента окончания (прекращения) проведения конкурса в случае признания какого-либо из членов Конкурсной комиссии в установленном порядке виновным в совершении уголовного преступления или подачи членом Конкурсной комиссии заявления о невозможности в дальнейшем исполнять свои обязанности.

2.2. Руководит деятельностью Конкурсной комиссии председатель Конкурсной комиссии.

2.2.1. Председатель Конкурсной комиссии:

- ведет заседания Конкурсной комиссии;
 - организует работу Конкурсной комиссии;
 - оглашает повестку заседания и при необходимости вносит на голосование предложения по ее изменению и дополнению;
 - ставит на голосование предложения членов Конкурсной комиссии и проекты принимаемых решений;
 - подводит итоги голосования и оглашает принятые формулировки;
 - ведет переписку от имени Конкурсной комиссии;
 - дает поручения, в рамках своих полномочий по настоящей Конкурсной документации, специализированной организации на совершение действий организационно-технического характера.
- 2.3. Организацию работы конкурсной комиссии осуществляет секретарь Конкурсной комиссии.
- 2.3.1. Секретарь Конкурсной комиссии:
- готовит график работы Конкурсной комиссии;
 - направляет членам Конкурсной комиссии приглашения на заседания;
 - рассылает членам Конкурсной комиссии материалы к заседаниям;
 - направляет протокол заседания вместе с соответствующими материалами заинтересованным лицам;
 - осуществляет учет и хранение материалов Конкурсной комиссии, а также учет входящих и исходящих документов;
- 2.4. К участию в деятельности Конкурсной комиссии для консультаций могут привлекаться независимые эксперты. Эксперты могут проводить экспертизу заявок и конкурсных предложений. Эксперты – компетентные физические и юридические лица, являющиеся специалистами в области экономики и финансов, российского и международного права, проектирования, строительства и эксплуатации Объект концессионного соглашения и в иных областях, связанных с реализацией концессии. Привлечение эксперта Конкурсной комиссией осуществляется по согласованию с экспертом. Выявление и привлечение экспертов осуществляется по решению Конкурсной комиссии. Эксперты представляют письменное заключение к сроку, установленному Конкурсной комиссией. Такие заключения могут быть представлены отдельно от каждого эксперта либо в виде общего экспертного заключения от экспертной группы. Экспертное заключение подписывается либо экспертом, либо всеми членами экспертной группы в зависимости от поручений Конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия может пригласить любого эксперта присутствовать на заседании Конкурсной комиссии и дать разъяснения по порядку и результатам проведенной экспертизы. Письменные заключения представляются на рассмотрение каждому члену Конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия вправе учитывать рекомендации экспертов при принятии решений в ходе конкурса.
- 2.5. Членами Конкурсной комиссии либо экспертом, привлеченным Конкурсной комиссией, не могут быть граждане, представившие заявки или состоящие в штате организаций, представивших заявки, либо граждане, являющиеся акционерами (участниками) этих организаций, членами их органов управления или аффилированными лицами участников конкурса, либо лица, чьи текущие и бывшие в недавнем прошлом профессиональные или личные отношения могут вызвать обоснованные сомнения в независимости таких лиц. Конкурсная комиссия является последней инстанцией в решении подобных вопросов. В случае выявления в составе Конкурсной комиссии таких лиц Концедент должен произвести замену таких членов Конкурсной комиссии. В случае выявления в составе привлеченных Конкурсной комиссией экспертов таких лиц Конкурсная

комиссия должна исключить таковое лицо из экспертов и по специализации данного эксперта Конкурсной комиссией должен быть назначен новый эксперт.

3. Порядок принятия решений

- 3.1. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании Конкурсной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов, при этом каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. Члены Конкурсной комиссии участвуют в заседаниях лично. Члены конкурсной комиссии могут представлять письменное мнение по вопросам повестки дня заседания.
- 3.2. В случае отсутствия кворума, необходимого для принятия Конкурсной комиссией решений, заседание Конкурсной комиссии переносится на иную дату с обязательным письменным уведомлением об этом всех заинтересованных лиц. При отсутствии кворума второй раз подряд, а также в случае, если какой-либо из членов Конкурсной комиссии отказался от своего статуса, Концедент может утвердить новый состав Конкурсной комиссии в соответствии с процедурой, указанной в настоящем Положении.
- 3.3. Решения Конкурсной комиссии принимаются на закрытом заседании с участием секретаря Конкурсной комиссии путем открытого голосования простым большинством голосов от числа голосов членов Конкурсной комиссии, принявших участие в заседании. При вскрытии конвертов с заявками и конкурсными предложениями вправе присутствовать Заявитель (Участник конкурса).
- 3.4. При проведении голосования по вопросам, требующим решения большинством голосов, каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. В случае равенства числа голосов голос председателя Конкурсной комиссии считается решающим.
При принятии решений в рамках рассмотрения и оценки конкурсных предложений члены конкурсной комиссии действуют в порядке, установленном законом о концессиях.

4. Порядок оформления и опубликования решений Конкурсной комиссии

- 4.1. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании. Протокол заседаний Конкурсной комиссии оформляется не позднее 3-х дней с даты проведения соответствующего заседания или в специально установленные конкурсной документацией сроки.
- 4.2. В протоколе заседания Конкурсной комиссии в обязательном порядке указываются дата заседания, повестка дня, присутствующие члены Конкурсной комиссии, фамилии, имена и отчества, должности и места работы, приглашенных на заседание Конкурсной комиссии, принятые решения, результаты голосования, особое мнение членов Конкурсной комиссии (в случае наличия такого), а также иная информация, наличие которой является обязательным в соответствии с Законом о концессиях. Особое мнение членов Конкурсной комиссии излагается в письменном виде и прилагается к протоколу заседания.
- 4.3. В установленных Законом концессиях случаях Конкурсная комиссия публикует необходимые информацию и сведения о ходе и результатах проведения конкурса на официальном сайте Концедента и в официальном издании

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к конкурсной документации открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут»

В Конкурсную комиссию

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Изучив конкурсную документацию об открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут» ЛОТ № _____

(указать полное наименование участника открытого конкурса (Ф.И.О.- для физических лиц), индекс, почтовый адрес)

В _____ лице

(указать должность, Ф.И.О.- для юридических лиц)

действующего _____ на _____ основании

представляет заявку на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного на модернизацию объектов водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут» количестве 2 экземпляров (оригинал и копия).

1. Настоящей заявкой подтверждаю обязательное исполнение _____ (наименование Заявителя) условий конкурсной документации.

2. Настоящим _____ (наименование Заявителя) гарантирую:
 - достоверность и полноту всей информации и документации, представленных в составе заявки, включая приложения;
 - отсутствие процедур ликвидации или банкротства в отношении Заявителя;
 - неприостановление деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;
 - отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, за исключением налогов и сборов, оспариваемых Заявителем, если решение по этому вопросу не день подачи заявки не принято;
 - неучастие в разработке настоящей конкурсной документации или неучастие в настоящем Проекте в качестве консультантов или советников Концедента;
 - что он не был отстранен от участия в конкурсе или выполнения функций Концессионера или от участия в сделках на основании какого-либо закона, договора или судебного акта.
3. Настоящей заявкой подтверждаю право Концедента, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников открытого конкурса условий, запрашивать у меня, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в моей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные мной в заявке сведения.

4. Настоящим подтверждаю, что ознакомлен с проектом концессионного соглашения и принимаю его полностью.
5. В случае признания меня победителем открытого конкурса я беру на себя обязательства подписать концессионное соглашение в соответствии с требованиями конкурсной документации не позднее чем через _____ рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

6. В случае если мной будет сделано предпоследнее предложение по условиям открытого конкурса, а победитель открытого конкурса будет признан уклонившемся от подписания в установленный срок концессионного соглашения, я обязуюсь подписать концессионное соглашение в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями моего конкурсного предложения.

7. Сообщаю, что для оперативного уведомления меня по вопросам организационного характера и взаимодействия мною уполномочен _____

8. Сведения об участнике концессионного соглашения:

Полное фирменное наименование	
Сокращенное наименование	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты <i>(при наличии)</i>	
Адрес сайта в сети «Интернет» <i>(при наличии)</i>	
Регистрационные данные:	
- дата и номер свидетельства о государственной регистрации	
- место государственной регистрации	
- номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник концессионного соглашения зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
- ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	

Банковские реквизиты:	
- наименование обслуживающего банка	
- расчетный счет	
- корреспондентский счет	
- БИК	

9. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ листах.

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени участника открытого конкурса:

должность

подпись

Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к конкурсной документации открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут»

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в открытом конкурсе на право заключения

концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут» ЛОТ № _____

Настоящим подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут», направляются следующие документы:

№№ п/п	Наименование	Кол-во страниц
1.	Заявка на участие в конкурсе в 2 (двух) экземплярах (оригинал и копия)	
2.	Документы, подтверждающие правоспособность Заявителя, в том числе:	
	-	
	-	
	-	
	-	
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.	Другие документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участникам конкурса	

	Всего страниц:	

Достоверность представленной информации подтверждаю, документы согласно настоящей описи сдал:

/ _____ / должность подпись Ф.И.О.

Документы принял:

/ _____ / должность подпись Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к конкурсной документации открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут»

На бланке заявителя

Дата, исх. Номер

(запаковано в отдельный конверт)

В Конкурсную комиссию

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут».

Настоящим

(наименование, юридический адрес. E-mail тел/факс Участника Конкурса) представляет конкурсное предложение для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут» ЛОТ № ____ в количестве двух экземпляров (оригинал и копия), каждый экземпляр на ____ стр.

1. Конкурсное предложение подается от имени _____ (наименование, юридический адрес. E-mail, тел/факс Участника Конкурса), именуемого далее - «Участник», прошедшего предварительный отбор согласно уведомлению Концедента от _____ 20__ г.
2. Настоящим Участник в связи с представлением своего конкурсного предложения подтверждает:
свое полное ознакомление и согласие с положениями конкурсной документации к открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут».
- (с внесенными в нее на дату подачи настоящего конкурсного предложения изменениями), именуемой далее – «конкурсная документация»;
 - надлежащее выполнение положений конкурсной документации при подготовке и представлении настоящего конкурсного предложения;
 - что все документы и сведения, включенные им в состав заявки на участие в конкурсе, остались без изменения, и на момент подачи данного конкурсного предложения соответствуют действительности (либо, если изменения произошли, то Участник с учетом таких изменений ранее представленной заявки на участие в конкурсе соответствует требованиям настоящей конкурсной документации, и что Конкурсная комиссия была предварительно уведомлена о таких изменениях. При этом описание и подтверждение таких изменений должно быть включено в состав конкурсного предложения).
3. Настоящим Участник выражает намерение участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации и в случае признания его победителем конкурса заключить и исполнить концессионное соглашение, а также выполнить иные связанные с участием в конкурсе требования конкурсной документации.
4. Участник согласен заключить концессионное соглашение в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые представлены в настоящем конкурсном предложении:

ЛОТ № 1

Критерий конкурса	Начальное значение критерия конкурса	Требование к изменению начального значения критерия конкурса	Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса
предельный размер расходов на создание и (или) модернизацию объекта, тысяч рублей	32,688	Уменьшение	0,7
базовый уровень операционных расходов, тысяч рублей	3485,2	Уменьшение	0,2

нормативный уровень прибыли, %	7	Уменьшение	0,1
-----------------------------------	---	------------	-----

ЛОТ № 2

Критерий конкурса	Начальное значение критерия конкурса	Требование к изменению начального значения критерия конкурса	Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса
предельный размер расходов на создание и (или) модернизацию объекта, тысяч рублей	32,688	Уменьшение	0,7
базовый уровень операционных расходов, тысяч рублей	1881,5	Уменьшение	0,2
нормативный уровень прибыли, %	7	Уменьшение	0,1

5. Настоящим Участник обязуется в случае объявления его победителем Конкурса подписать концессионное соглашение в соответствии с положениями конкурсной документации и на условиях, установленных в настоящем конкурсном предложении, не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня направления Победителю конкурса протокола о результатах проведения конкурса, проекта концессионного соглашения.
6. В случае объявления конкурса несостоявшимся, если в Конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений, Конкурсной комиссией признано соответствующими критериям конкурса менее двух конкурсных предложений, Участник обязуется подписать концессионное соглашение в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня направления Участнику конкурса проекта концессионного соглашения.
7. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя конкурса, а Победитель конкурса откажется либо будет признан уклонившимся от подписания концессионного соглашения, мы обязуемся подписать данное концессионное соглашение в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня направления Участнику конкурса проекта концессионного соглашения.
8. Настоящим Участник обязуется выполнить иные связанные с участием в конкурсе положения конкурсной документации.

Заявитель (уполномоченный представитель)

_____ (_____)

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер

_____ (_____)

(подпись) (ФИО)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к конкурсной документации открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения на модернизацию объектов водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «город Усть-Кут»

Утверждено
Постановлением Правительства
Российской Федерации
от 5 декабря 2006 г. N 748

ПРИМЕРНОЕ КОНЦЕССИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ

в отношении систем коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства, в том числе объектов водо-, тепло-, газо- и энергоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, объектов, на которых осуществляется обращение с отходами производства и потребления, объектов, предназначенных для освещения территорий городских и сельских поселений, объектов, предназначенных для благоустройства территорий, а также объектов социального обслуживания населения

_____ (место заключения)

_____ (дата заключения)

_____ (Российская Федерация, субъект Российской Федерации,

_____ муниципальное образование - указать нужное)
от имени которого выступает _____,

_____ (Правительство Российской Федерации или

_____ уполномоченный им федеральный орган исполнительной власти,

_____ либо орган государственной власти субъекта Российской Федерации,

_____ либо орган местного самоуправления - указать нужное)
действующий на основании _____,

_____ (наименование и реквизиты документа,

устанавливающего полномочия органа на подписание настоящего Соглашения) в лице _____ (должность, ф.и.о. уполномоченного лица) действующего на основании _____ (наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица) _____ (уполномоченный орган или юридическое лицо - в случае, если принято решение об осуществлении уполномоченным Концедентом органом или юридическим лицом отдельных прав и обязанностей Концедента, либо в случае, когда объектом соглашения является принадлежащее государственному или муниципальному унитарному предприятию на праве хозяйственного ведения имущество) действующим на основании _____ (наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия органа или юридического лица) _____ по исполнению отдельных прав и обязанностей Концедента) в лице _____ (должность, ф.и.о. уполномоченного лица) действующего на основании _____ (наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица) именуемый (совместно именуемые) в дальнейшем Концедентом, с одной стороны, и _____ (индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) _____ 2 или более юридических лица - указать нужное) в лице _____ (должность, ф.и.о. уполномоченного лица) действующего на основании _____ (наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица) именуемый в дальнейшем Концессионером, с другой стороны, именуемые также Сторонами, в соответствии с _____ (протоколом конкурсной комиссии о результатах проведения конкурса, решением Концедента о заключении настоящего Соглашения без проведения конкурса (в случаях, предусмотренных [статьей 37](#) Федерального закона "О концессионных соглашениях") - указать нужное) от "___" _____ 20__ г. N ___ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1. Концессионер обязуется за свой счет _____ (создать, создать и реконструировать, реконструировать и (или) модернизировать имущество, _____ - указать нужное)

(описание, состав и описание - указать нужное)
которого приведено (приведены) в [разделе II](#) настоящего Соглашения (далее - объект Соглашения), право собственности на которое _____

(принадлежит или будет принадлежать - указать нужное)
Концеденту, и осуществлять _____

(холодное водоснабжение; горячее водоснабжение;
производство, передачу, распределение тепловой энергии; передачу
и распределение электрической энергии; передачу и распределение
природного газа; водоотведение, в том числе очистку сточных вод,
обращение с осадком сточных вод, прием и транспортировку сточных вод;
обращение с отходами производства и потребления; освещение территорий

городских (сельских) поселений, благоустройство территорий,
а также социальное обслуживание населения - указать нужное)
с использованием объекта Соглашения, а Концедент обязуется предоставить
Концессионеру на срок, установленный настоящим Соглашением, права владения
и пользования объектом Соглашения для осуществления указанной
деятельности.

II. Объект Соглашения

2. Объектом Соглашения является _____
(система коммунальной инфраструктуры,
объекты коммунального хозяйства, в том числе объекты водо-, тепло-, газо-
и энергоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, объекты,
на которых осуществляется обращение с отходами производства и потребления,
объекты, предназначенные для освещения территорий городских и сельских
поселений, объекты, предназначенные для благоустройства территорий, а также
_____,
объекты социального обслуживания населения - указать нужное)
предназначен _____ для осуществления деятельности, указанной в [пункте 1](#)
настоящего Соглашения, подлежащ _____
(созданию,

созданию и реконструкции, реконструкции - указать нужное)
3. (Подлежит включению в текст Соглашения в случае, если указанное
положение предусмотрено решением Концедента о заключении Соглашения.)

Объект Соглашения, подлежащий реконструкции, принадлежит Концеденту на
праве собственности на основании _____
(наименование и реквизиты

правоустанавливающих документов и (или) документов о государственной
регистрации прав собственности Концедента в отношении каждого объекта
_____ .
недвижимого имущества, входящего в состав объекта Соглашения)

Копии документов, удостоверяющих право собственности Концедента на
объект Соглашения, составляют приложение N ____ .

4. (Подлежит включению в текст Соглашения в случае, если указанное
положение предусмотрено решением Концедента о заключении Соглашения.)

Концедент гарантирует, что на момент заключения настоящего Соглашения
объект Соглашения свободен от прав третьих лиц и иных ограничений прав

собственности Концедента на указанный объект.

5. (Подлежит включению в текст Соглашения в случае, если объектом Соглашения является имущество, принадлежащее государственному или муниципальному унитарному предприятию на праве хозяйственного ведения.)

На момент заключения настоящего Соглашения объект Соглашения закреплён на праве хозяйственного ведения за _____

(указать наименование

_____ государственного или муниципального унитарного предприятия)

на основании _____

(указать наименование и реквизиты

_____ правоустанавливающих документов, на основании которых объект Соглашения

_____ находится у государственного или муниципального унитарного предприятия на

_____ праве хозяйственного ведения и (или) реквизиты документов о государственной

_____ регистрации прав хозяйственного ведения государственного или муниципального

_____ унитарного предприятия в отношении каждого объекта недвижимого имущества,

_____ входящего в состав объекта Соглашения)

6. Сведения _____

(об описании,

_____ объекта Соглашения,

_____ составе и описании - указать нужное)

в том числе о технико-экономических показателях, техническом состоянии, сроке службы, начальной, остаточной и восстановительной стоимости передаваемого объекта Соглашения приведены в приложении (приложениях) N _____ (указать приложения отдельно по объектам, подлежащим созданию, и отдельно по объектам, подлежащим реконструкции).

III. Порядок передачи Концедентом Концессионеру объектов имущества

7. (Подлежит включению в текст Соглашения в случае, если указанное положение предусмотрено решением Концедента о заключении Соглашения.)

Концедент обязуется передать Концессионеру, а Концессионер обязуется принять _____,

(наименование и местонахождение объекта Соглашения)

а также права владения и пользования указанным объектом в срок, установленный в [разделе IX](#) настоящего Соглашения.

Передача Концедентом Концессионеру _____

(наименование и

_____ местонахождение объекта Соглашения)

_____ осуществляется по акту приема-передачи, подписываемому Сторонами.

Обязанность Концедента по передаче _____

(наименование и

_____ местонахождение объекта Соглашения)

_____ считается исполненной после принятия объекта Концессионером и подписания Сторонами акта приема-передачи.

Концедент передает Концессионеру по перечню согласно приложению N _____ документы, относящиеся к передаваемому _____,

(наименование и местонахождение
_____ объекта Соглашения)

_____ необходимые для исполнения настоящего Соглашения, одновременно с передачей соответствующего объекта.

Обязанность Концедента по передаче Концессионеру прав владения и пользования объектами недвижимого имущества, входящими в состав объекта Соглашения, считается исполненной со дня государственной регистрации указанных прав Концессионера. Обязанность Концедента по передаче

Концессионеру прав владения и пользования движимым имуществом, входящим в состав объекта Соглашения, считается исполненной после принятия этого имущества Концессионером и подписания Сторонами акта приема-передачи.

8. (Подлежит включению в текст Соглашения в случае, если решением Концедента о заключении Соглашения предусмотрена передача Концессионеру иного имущества.)

Концедент обязан предоставить Концессионеру во временное владение и пользование имущество, которое _____
(образует единое целое с объектом

Соглашения и (или) предназначено для использования по общему назначению _____,
с объектом Соглашения - указать нужное)

в целях осуществления Концессионером деятельности, указанной в **пункте 1** настоящего Соглашения (далее - иное имущество).

Состав иного имущества и его описание, в том числе технико-экономические показатели, приведены в приложении N ____.

Концедент гарантирует, что он является собственником иного имущества, права владения и пользования которым передаются Концессионеру в соответствии с настоящим Соглашением.

Недвижимое имущество, входящее в состав иного имущества, принадлежит Концеденту на праве собственности на основании _____
(наименование и реквизиты

правоустанавливающих документов и (или) документов о государственной регистрации прав собственности Концедента в отношении каждого объекта иного имущества либо объекта недвижимого имущества, входящего в состав иного имущества) _____.

Копии документов, удостоверяющих право собственности Концедента на иное имущество, права владения и пользования которым передаются Концессионеру в соответствии с настоящим Соглашением, составляют приложение N ____.

Сроки владения и пользования Концессионером _____
(иным имуществом

или отдельными объектами, входящими в состав иного имущества, - указать нужное) _____ не могут превышать срок действия настоящего Соглашения, указанный в пункте _____ настоящего Соглашения.

Права Концессионера на владение и пользование входящими в состав иного имущества объектами недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном пунктами _____ настоящего Соглашения.

(Подлежит включению в текст Соглашения в случае, если к иному имуществу относится имущество, принадлежащее государственному или муниципальному унитарному предприятию на праве хозяйственного ведения.)

На момент заключения настоящего Соглашения передаваемое Концедентом Концессионеру _____
(иное имущество или отдельные объекты,

входящие в состав иного имущества, - указать нужное) _____ закреплено на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием на основании _____
(указать наименование и реквизиты

правоустанавливающих документов и (или) реквизиты документов _____ о государственной регистрации прав хозяйственного ведения государственного или муниципального унитарного предприятия в отношении каждого объекта недвижимого имущества, входящего в состав иного имущества) _____.

9. Стороны обязуются осуществить действия, необходимые для государственной регистрации прав Концессионера на владение и пользование недвижимым имуществом, входящим в состав объекта Соглашения, состав иного имущества, в том числе _____

(указать конкретные действия, которые обязуются

_____ ,
осуществить Концессионер и Концедент)

в течение _____ .
(указать срок)

10. Государственная регистрация прав, указанных в пункте 9 настоящего Соглашения, осуществляется за счет _____

(Концессионера,

_____ .
Концедента - указать нужное)

11. (Подлежит включению в текст Соглашения в случае, если указанное положение предусмотрено решением Концедента о заключении Соглашения.)

Выявленное в течение одного года с момента подписания Сторонами акта приема-передачи объекта Соглашения Концессионеру несоответствие показателей объекта Соглашения, объектов недвижимого и движимого имущества, входящих в состав объекта Соглашения, технико-экономическим показателям, установленным в решении Концедента о заключении настоящего Соглашения, является основанием для _____

(предъявления Концессионером Концеденту требования

_____ .
о безвозмездном устранении выявленных недостатков,

либо для изменения условий настоящего Соглашения, либо для его расторжения _____ .
в судебном порядке - указать нужное)

IV. Создание и (или) реконструкция объекта Соглашения

12. Концессионер обязан за свой счет _____

(создать, создать

_____ и реконструировать, реконструировать - указать нужное)

объект Соглашения _____ ,
(описание, состав и описание - указать нужное)

технико-экономические показатели которого установлены в приложении N _____ , в сроки, указанные в разделе IX настоящего Соглашения.

12(1). (Подлежит включению в текст Соглашения в случае, если объектом Соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем.)

Концессионер обязан достигнуть плановых значений показателей деятельности Концессионера, указанных в приложении N _____ .

13. (Подлежит включению в текст Соглашения в случае, если при осуществлении Концессионером деятельности, предусмотренной Соглашением, реализация Концессионером производимых товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляются по регулируемым ценам (тарифам) и (или) с учетом установленных надбавок к ценам (тарифам).)

Перечень _____

(создаваемых, создаваемых и реконструируемых,

_____ .
реконструируемых - указать нужное)

объектов, входящих в состав объекта Соглашения, устанавливается в соответствии с инвестиционными программами Концессионера, утверждаемыми в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов), и является приложением N _____ .

14. Стороны обязуются осуществить действия, необходимые для государственной регистрации права собственности Концедента на

_____ .
(наименование создаваемого, создаваемого и реконструируемого,

реконструируемого объекта Соглашения, либо объектов недвижимого имущества, входящих в состав объекта Соглашения или в состав иного имущества, либо объекта иного имущества - указать нужное) а также прав Концессионера на владение и пользование указанным имуществом, в том числе _____ (указать конкретные действия, _____, которые обязуются совершить Концессионер и Концедент) в течение _____ (указать срок)

15. Государственная регистрация прав, указанных в [пункте 14](#) настоящего Соглашения, осуществляется за счет _____ (Концессионера, _____ Концедента - указать нужное)

16. (Подлежит включению в текст Соглашения в случае, если указанное положение предусмотрено решением Концедента о заключении Соглашения.) Концессионер обязан за свой счет осуществить в отношении объектов иного имущества _____ (модернизацию,

Постановление Правительства РФ от 05.12.2006 N 748 (ред. от 20.01.2015) "Об утверждении примерного концессионного соглашения в отношении систем коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства, в том числе объектов водо-, тепло-, газо- и энергоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, объектов, на которых осуществляется обращение с отходами производства и потребления, объектов, предназначенных для освещения территорий городских и сельских поселений, объектов, предназначенных для благоустройства территорий, а также объектов социального обслуживания населения"
{КонсультантПлюс}